

Profil einer ehrenamtlichen Tätigkeit in einer Dependance des KulturPott.Ruhr

1. Tätigkeiten

- ✚ Telefonische Vermittlung von Karten mit Hilfe einer online gestützten Datenbank
- ✚ Werbung neuer Kulturgäste durch direkte Ansprache in sozialen Einrichtungen
- ✚ Umgang mit registrierten und potentiellen Kulturgästen vor Ort während der Bürozeiten
- ✚ Eingabe von Neuanmeldungen in die Datenbank
- ✚ Verwaltung und Pflege der Gästedaten der Dependance

2. Fähigkeiten

- ✚ Kommunikative Fähigkeiten:
- ✚ Flexibilität, Geduld und Kreativität, Einfühlungsvermögen im Umgang mit Menschen in z.T. schwierigen individuellen Lebenssituationen
- ✚ Begeisterung für Kultur und die Fähigkeit andere für Kultur zu begeistern
- ✚ Vertrauenswürdiges Auftreten und respektvoller Umgang mit Menschen bei der Werbung neuer Kulturgäste in sozialen Einrichtungen
- ✚ Teamfähigkeit
- ✚ Organisatorische Fähigkeiten:
 - Planung und Durchführung der Akquise von Kulturgästen
 - Planung und Durchführung von verlässlichen Bürozeiten

Sonstige Fähigkeiten:

Grundkenntnisse im Umgang mit dem Computer

Bereitschaft, sich durch professionelles Training mit der Online-Datenbank der Kulturloge Ruhr vertraut zu machen

Kenntnis der kulturellen Landschaft der eigenen Stadt